



**PANDUAN PENDAFTARAN
PELAJAR BAHARU
POLITEKNIK IBRAHIM SULTAN
SESI I 2022/2023**

ISI KANDUNGAN

PERKARA

MUKA SURAT

1.0 Maklumat Am

- | | |
|---|---|
| 1.1 Pengenalan | 3 |
| 1.2 Kemudahan Tempat Tinggal (Kolej Kediaman) | 3 |
| 1.3 Bantuan Kewangan | 4 |

2.0 Panduan Pendaftaran

- | | |
|--|----|
| 2.1 Peringatan Penting | 6 |
| 2.2 Proses Pendaftaran | 7 |
| 2.3 Jadual Yuran Pengajian | 8 |
| 2.4 Kaedah Bayaran Yuran Pengajian | 9 |
| 2.5 Maklumat Hari Pendaftaran | 11 |
| 2.6 Rupadiri dan Pemakaian Semasa Hari Pendaftaran dan Sepanjang Pengajian | 11 |
| 2.7 Program Haluan Siswa | 12 |
| 2.8 Keperluan Di Kolej Kediaman Pelajar Yang Perlu Dibawa | 12 |
| 2.9 Peraturan Kolej Kediaman | 13 |

3.0 Manual Pendaftaran Online Pelajar Baharu

- | | |
|--|----|
| 3.1 Pendaftaran Online Menggunakan Sistem Pengurusan Maklumat Pelajar (SPMP) | 15 |
|--|----|



1.0 MAKLUMAT AM

1.1 PENGENALAN

Visi Politeknik Malaysia:

Menjadi peneraju institusi TVET yang unggul.

Misi Politeknik Malaysia:

- i. Menyediakan akses yang meluas kepada program TVET berkualiti dan diiktiraf;
- ii. Memperkasa komuniti melalui pembelajaran sepanjang hayat (PSH);
- iii. Melahirkan graduan holistik, berciri keusahawanan dan seimbang; dan
- iv. Memanfaatkan sepenuhnya perkongsian pintar dengan pihak berkepentingan.

1.2 KEMUDAHAN TEMPAT TINGGAL (KOLEJ KEDIAMAN)

Semua pelajar baharu (lelaki dan perempuan) adalah **DISEDIAKAN** tempat untuk menduduki Kolej Kediaman Pelajar tanpa perlu membuat permohonan. Namun, **pelajar lelaki yang tinggal di sekitar kawasan Pasir Gudang** tidak ditawarkan Kolej Kediaman memandangkan bilik pelajar diperuntukkan untuk pelajar yang tinggal di luar Pasir Gudang. Adalah menjadi tanggungjawab pelajar untuk menjaga kemudahan yang diberikan dengan baik dan mengikuti semua peraturan dan rupadiri yang ditetapkan untuk pelajar tetap menduduki Kolej Kediaman Pelajar sehingga habis semester 1.

Blok Kolej Kediaman Pelajar Lelaki (Kapasiti 1260 orang)

- i. Hi Tech 1 (HT1)
- ii. Hi Tech 2 (HT2)
- iii. Hi Tech 3 (HT3)
- iv. Info Tech 1 (IF1)
- v. Info Tech 2 (IF2)

Blok Kolej Kediaman Pelajar Perempuan (Kapasiti 1000 orang)

- i. Hi-10

Kemudahan di Kolej Kediaman Pelajar

- i. 2 buah kafeteria disediakan untuk pelajar membeli makanan dan minuman. Segala perbelanjaan ditanggung oleh pelajar sendiri.
- ii. Mini koop juga terdapat di kawasan kolej kediaman pelajar untuk pelajar membeli keperluan asas.
- iii. Setiap bilik disediakan katil, tilam, almari baju dan meja belajar. Peralatan tambahan lain, perlu dibawa sendiri oleh pelajar

1.3 BANTUAN KEWANGAN

Politeknik Ibrahim Sultan (PIS) **TIDAK MENYEDIAKAN** pembiayaan atau elaun khas untuk pelajar, sebaliknya pelajar perlu memohon sendiri mana-mana bantuan kewangan (Basiswa / Pinjaman) yang ada bagi menampung perbelanjaan sepanjang pengajian di sini. Pembiayaan pendidikan pelajar yang terbesar di PIS adalah **Perbadanan Tabung Pendidikan Tinggi Nasional (PTPTN)** bagi pelajar peringkat Diploma dan Sarjana Muda manakala bagi peringkat Sijil Kemahiran Khas Politeknik (Ketidakupayaan Pendengaran) pula mendapat **Bantuan Kewangan Program Pendidikan Khas (PPK)**.

Perbadanan Tabung Pendidikan Tinggi Nasional (PTPTN)

Pembiayaan pendidikan PTPTN terbuka kepada semua pelajar PIS yang mengikuti pengajian secara sepenuh masa dan separuh masa di peringkat seperti berikut:-

- i. Diploma
- ii. Sarjana Muda

Setiap permohonan PTPTN mestilah dilampirkan bersama SATU (1) SALINAN dokumen sokongan seperti berikut:

- i. Salinan Surat Tawaran Kemasukan ke Politeknik Ibrahim Sultan

Permohonan PTPTN dibuat melalui laman web <http://www.ptptn.gov.my>

SESI	KELOMPOK 1	KELOMPOK 2
Sesi 1 2022/2023 (Diploma dan Sarjana Muda)	01 Ogos – 31 Ogos 2022	01 September – 30 September 2022

Pelajar layak memohon PTPTN sekiranya memenuhi syarat-syarat berikut:-

- i. Pemohon adalah warganegara Malaysia
- ii. Berumur tidak melebihi 45 tahun pada tarikh memohon;
- iii. Mendapat tawaran ke IPTA/IPTS dan Politeknik dengan memenuhi syarat kelayakan masuk yang ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan Malaysia dan Agensi Kelayakan Malaysia (MQA);
- iv. Baki tempoh pengajian semasa membuat permohonan hendaklah tidak kurang dari satu (1) tahun;
- v. Tiada penaja lain; dan
- vi. Mempunyai akaun SSPN-i sebelum membuat permohonan

Persediaan Sebelum Membuat Permohonan PTPTN

- i. Membuka akaun simpanan SSPN dengan simpanan minimum RM20.00
- ii. Membeli No.Pin untuk permohonan on-line PTPTN di Bank Simpanan Nasional (BSN)
- iii. Membuka akaun simpanan Bank Islam Malaysia Berhad (BIMB).

Senarai Pembiaya Pinjaman Atau Biasiswa

Bil	Nama Pembiaya Pinjaman / Biasiswa	Laman Web
1	Perbadanan Tabung Pendidikan Tinggi Nasional (PTPTN)	http://www.ptptn.gov.my/
2	Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA)	http://www.jpa.gov.my/
3	Jabatan Perkhidmatan Awam Negeri Sabah	http://www.biasiswa.sabah.gov.my/
4	Jabatan Kemajuan Orang Asli	http://www.jakoa.gov.my/
5	Biasiswa Sukan KPM	https://biasiswa.moe.gov.my/sukan/
6	Bantuan Kewangan Pelajar OKU	https://biasiswa.mohe.gov.my/bk_oku/
7	Yayasan Telekom Malaysia	https://www.tm.com.my/YayasanTM
8	Yayasan Pelajaran Johor	http://portal.ypj.gov.my/
9	Tabung Amanah Pendidikan Negeri Melaka (TAPEM)	https://tapem.melaka.gov.my/1/
10	Yayasan Sarawak	http://yayasansarawak.org.my/
11	Yayasan Pahang	http://www.yip.org.my/
12	Tabung Kumpulan Wang Biasiswa (TKWBNS)	http://tkwbns.selangor.gov.my/
13	Yayasan Selangor	http://www.yayasanselangor.org.my/
14	KUOK Foundation	http://www.kuokfoundation.com/

Nota: Sebarang maklumat lanjut boleh merujuk kepada Bahagian Biasiswa dan Tajaan, Jabatan Hal Ehwal Pelajar PIS

Bantuan Kewangan Program Pendidikan Khas (PPK)

Bantuan ini diberikan kepada pelajar peringkat **Sijil Kemahiran Khas Politeknik (Ketidakupayaan Pendengaran)** sepanjang mengikuti pengajian di PIS. **Pemohonan akan dibuat oleh pihak PIS**, pelajar hanya perlu menyediakan dokumen seperti dinyatakan di bawah.

Pelajar diminta untuk menyediakan **2 SALINAN DOKUMEN BERSAIZ A4** seperti berikut:

- i. Salinan Kad Pengenalan pelajar
- ii. Salinan Akaun Bank Islam pelajar (Bank Islam Malaysia Berhad)
- iii. Salinan Keputusan SPM (Jika ada) / Sijil Tamat Belajar Tingkatan 5
- iv. Salinan Sijil PMR (Jika ada)
- v. Surat Tawaran Pengajian di Politeknik
- vi. Salinan Kad Jabatan Kebajikan Masyarakat (JKM)

Kesemua salinan ini **perlu diserahkan bersama Borang HEP 1-6** (Borang Maklumat Peribadi Pelajar, Laporan Pemeriksaan Doktor, Kebenaran Rawatan Pembedahan, Ikrar Pelajar dan Lepas Tanggung, Akaun Pelajar dan Ibumama dan Aku Janji Pelajar) **semasa hari pendaftaran berlangsung.**

2.0 PANDUAN PENDAFTARAN

2.1 PERINGATAN PENTING

2.1.1 Maklumat anda akan disemak secara terperinci sebelum hari pendaftaran. Tindakan akan diambil sekiranya anda:

- i. memberi maklumat salah atau palsu semasa permohonan berkaitan dengan:
 - a. Kewarganegaraan
 - b. Keputusan Peperiksaan SPM atau Keputusan Peperiksaan Semester Akhir (lepasan selain SPM) atau Keputusan Akademik (bagi yang berkenaan)
- ii. seorang penagih, pengedar atau terlibat dengan sebarang penyalahgunaan dadah.

2.1.2 Jika anda **terlibat dengan perkara (i) dan (ii)**, tawaran kemasukan anda ke politeknik akan **ditarik balik dan dibatal**.

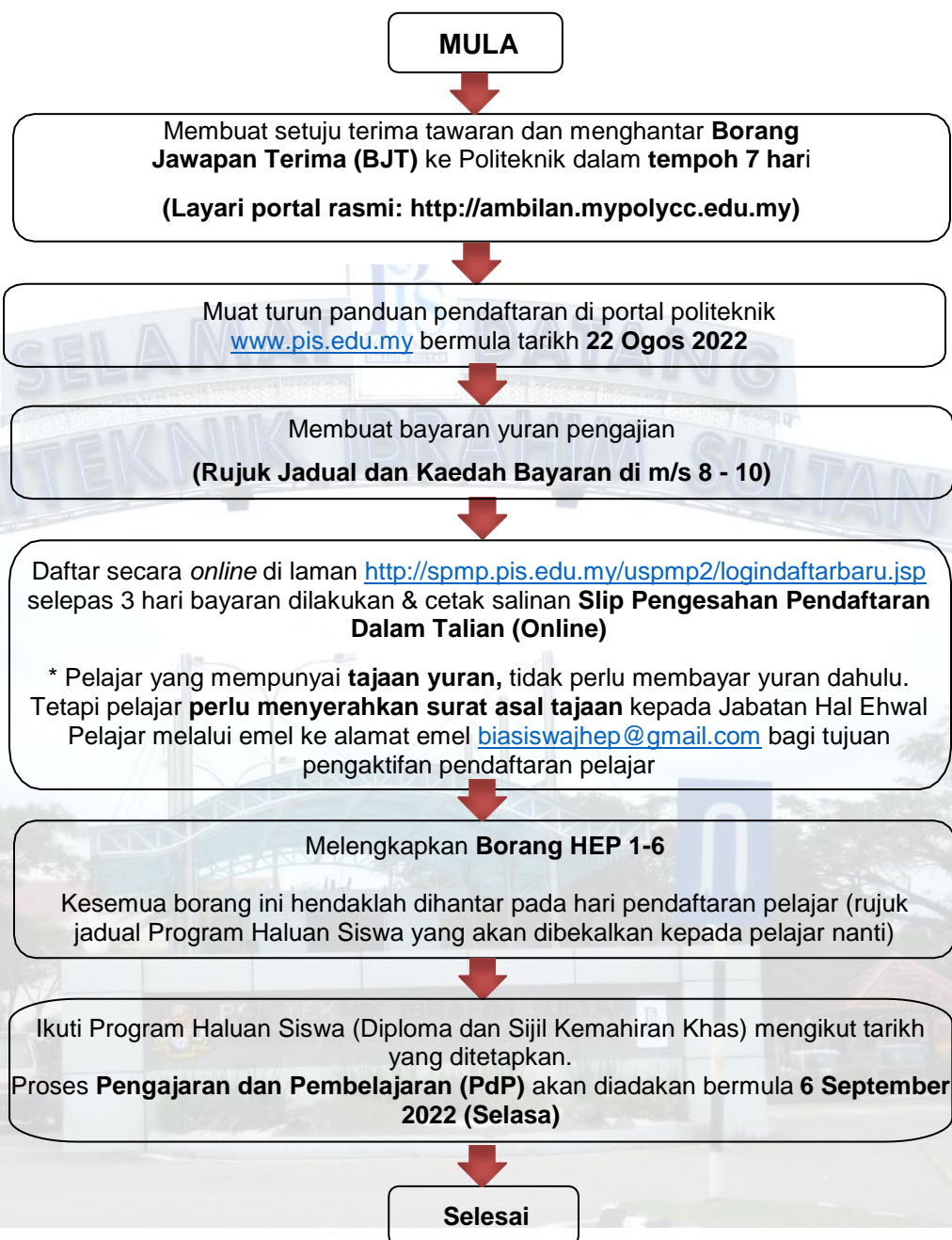
2.1.3 Pelajar yang mendapat tawaran program yang disenaraikan di bawah ini, dikehendaki memaklumkan kepada Jabatan Hal Ehwal Pelajar, Politeknik Ibrahim Sultan dengan **SEGERA** sekiranya didapati **Buta Warna** setelah membuat Pemeriksaan Doktor. Rujuk borang HEP 2.

- i. Diploma Kejuruteraan Elektrik & Elektronik
- ii. Diploma Kejuruteraan Elektronik (Kawalan)
- iii. Diploma Kejuruteraan Elektronik (Komunikasi)
- iv. Diploma Kejuruteraan Mekanikal
- v. Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Bahan)
- vi. Diploma Kejuruteraan Mekanikal (Pembuatan)
- vii. Diploma Kejuruteraan Mekatronik
- viii. Diploma Pengurusan Acara
- ix. Diploma Pengurusan Hotel
- x. Diploma Pengurusan Pelancongan
- xi. Diploma Rekabentuk Fesyen Dan Pakaian
- xii. Diploma Rekabentuk Grafik
- xiii. Diploma Rekabentuk Industri

***Syarat bagi program ini adalah calon tidak buta warna.**

2.1.4 Pelajar **dikehendaki** mencetak surat tawaran terkini di laman web <http://ambilan.mypolycc.edu.my> untuk simpanan sendiri.

2.2 PROSES PENDAFTARAN



Nota:

1. Borang Jawapan Tawaran (BJT) – Borang jawapan Tawaran (BJT-JPP) , surat tawaran pengajian, salinan IC, salinan SPM dan salinan sijil berhenti sekolah, transkrip sijil dan surat tamat pengajian (bagi lepasan sijil). **Wajib dihantar ke PIS dalam tempoh 7 hari secara pos laju atau dihantar sendiri ke kaunter Hal Ehwal Pelajar.**

2. Borang HEP 1-6 - Borang Maklumat Peribadi Pelajar (HEP 1), Laporan Pemeriksaan Doktor (HEP 2), Kebenaran Rawatan Pembedahan(HEP 3), Ikrar Pelajar dan Lepas Tanggung (HEP 4), Akuan Pelajar dan Iubapa (HEP 5) dan Aku Janji Pelajar (HEP 6). **Dihantar semasa hari pendaftaran (TIDAK perlu diposkan bersama BJT).**

2.3 JADUAL YURAN PENGAJIAN DAN ASRAMA PELAJAR BAHARU SESI I 2022/2023

BIL	JENIS BAYARAN	JUMLAH (RM)	KAEDAH BAYARAN
1	Yuran Pengajian	200.00	- JOMPAY (rujuk m/s 9 dan 10) - Bayaran yuran pengajian dan Kolej Kediaman perlu dilakukan dalam satu resit.
2	Yuran Kolej Kediaman	Pelajar lelaki – RM60.00 (Blok Asrama Lama) Pelajar Perempuan – RM630.00 (Blok Asrama PFI)	- JOMPAY (rujuk m/s 9 dan 10) - Bayaran yuran pengajian dan Kolej Kediaman perlu dilakukan dalam satu resit.
<ul style="list-style-type: none"> - Yuran Pelajar Lelaki (menduduki asrama) - RM260.00 - Yuran Pelajar Perempuan (menduduki asrama) – RM830.00 - Yuran Pelajar Lelaki dan Perempuan (tidak menduduki asrama) – RM200.00 			
3	Bayaran Pendaftaran Pelajar Baharu	RM 300.00	- Bayaran perlu dibuat secara pindahan atas talian (<i>transfer online</i>) ke dalam akaun koperasi seperti maklumat berikut: Nama bank: Bank Islam Malaysia Berhad (BIMB) No akaun: 01087010031499 Rujukan: No Kad Pengenalan pelajar - Resit pembayaran wajib dicetak dan diserahkan semasa penyerahan Borang HEP 1-6
4	Segala perbelanjaan pemeriksaan doktor di tanggung oleh pihak pelajar.		

Nota:

- a. Yuran boleh dibayar mulai **22 Ogos 2022 hingga 3 September 2022** menggunakan kaedah pembayaran seperti yang dinyatakan di dalam jadual di atas.
- b. Politeknik **tidak akan bertanggungjawab** di atas sebarang kesilapan yang berlaku dalam proses pembayaran yuran.
- c. Setiap resit bayaran yuran **hendaklah dibuat salinan dan disimpan sebagai bukti pembayaran.**
- d. Pendaftaran secara online **selepas 3 hari bekerja** pelajar membuat bayaran yuran. Pendaftaran pelajar boleh dibuat melalui <http://spmp.pis.edu.my/uspmp2/logindaftarbaru.jsp> bagi pelajar Diploma dan Sijil Kemahiran Khas.

2.4 KAEDAH BAYARAN YURAN PENGAJIAN MENGGUNAKAN JOMPAY


Langkah 1 : Log Masuk ke Perbankan Dalam Talian (*Internet Banking*) atau *Mobile Banking*

Berikut adalah senarai Perbankan Dalam Talian (*Internet Banking*) yang menawarkan JomPAY



Langkah 2 : Pilih menu JomPAY (mengikut paparan *Internet Banking* pilihan pelajar)

Langkah 3: Buat Pilihan Akaun Pengguna dan Isi Maklumat berikut:

	<p>BILLER CODE (PIS) : 204024 <i>Reference 1</i> : Nombor Kad Pengenalan Pelajar <i>Reference 2</i> : Nombor Telefon Pelajar</p>
---	---

* **BILLER CODE** bagi setiap politeknik adalah **BERBEZA**. Pelajar yang tersilap memasukkan *biller code* semasa membuat transaksi hendaklah segera memaklumkan pihak Jabatan Hal Ehwal Pelajar, PIS dan **tidak perlu** membuat bayaran semula.

* **NO KAD PENGENALAN PELAJAR** perlu dimasukkan tanpa tanda "-". Contoh cara memasukkan No Kad Pengenalan – 031332161543

Langkah 4 : Masukkan jumlah bayaran yuran pengajian RM200 / RM260 / RM830

Langkah 5 : Semak semua maklumat sebelum mengesahkan (*confirm*) bayaran

Langkah 6: *Unique JomPAY Reference Number* akan dipaparkan setelah transaksi bayaran berjaya dilakukan. Pelajar diwajibkan untuk mencetak maklumat bayaran ini bagi tujuan simpanan dan rekod pendaftaran pelajar.

Beikut adalah contoh penggunaan JomPAY menggunakan beberapa perbankan atas talian pilihan pelajar:

<p>Maybank https://www.maybank2u.com.my/</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pilih "PAY&TRANSFER" 2. Pilih "Pay To JomPAY" 3. Masukkan Biller Code 204024 4. Tekan Enter 5. Masukkan Ref 1: No IC pelajar Ref 2: No tel pelajar Pay Amount: 200 / 260 / 830 6. Tekan "PAY" 7. Selesai & Print Bukti Pembayaran
<p>Bank Islam (BIMB) https://www.bankislam.biz/</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pilih "Payments / Services" 2. Pilih "JomPAY" 3. Pilih "Payment (JomPAY)" 4. Pilih akaun Pembayaran 5. Masukkan Amaun Pembayaran 6. Masukkan Biller Code 204024 7. Masukkan Ref 1: No IC pelajar Ref 2: No tel pelajar 8. Tekan "Validate" 9. Selesai & Print Bukti Pembayaran
<p>CIMB https://www.cimbclicks.com.my/clicks/#/</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pilih "Pay & Transfer" 2. Pilih "JomPAY" 3. Masukkan Biller Code 204024 4. Masukkan Ref 1: No IC pelajar Ref 2: No tel pelajar 5. Pilih Akaun Pembayaran 6. Masukkan Amaun Pembayaran 7. Tekan "Make Payment" 8. Selesai & Print Bukti Pembayaran

2.5 MAKLUMAT HARI PENDAFTARAN

Pelajar **dikehendaki hadir untuk pendaftaran pada hari dan waktu yang telah ditetapkan**. Kegagalan untuk hadir akan menyebabkan tawaran dibatalkan. Sekiranya pelajar gagal untuk menghadirkan diri pada waktu yang telah ditetapkan kerana sebab yang tertentu, pelajar diminta menghubungi pihak Jabatan Hal Ehwal Pelajar (JHEP) PIS dengan segera.

Pelajar Diploma dan Sijil Kemahiran Khas akan membuat pendaftaran pelajar seperti maklumat berikut:

Tarikh : **4 September 2022 (Ahad)**
Masa : **8.30 pagi – 12.30 tengahari**
Tempat : **Politeknik Ibrahim Sultan.**
Link telegram : <https://tinyurl.com/pendaftaranPIS>

- Pada hari pendaftaran, **pelajar dikehendaki mendaftar di Pejabat Pendaftaran Asrama bagi tujuan pengambilan kunci bilik Kolej** dan terus mendaftar masuk ke bilik masing-masing.
- Pelajar akan dimaklumkan semula samada perlu mengikuti Program Haluan Siswa (PHS) atau tidak selepas pelajar mendaftar pada 4 September 2022.

2.6 RUPADIRI DAN PEMAKAIAN SEMASA HARI PENDAFTARAN DAN SEPANJANG PENGAJIAN

PELAJAR LELAKI	PELAJAR PREMPUAN
BAJU / PAKAIAN	
<ol style="list-style-type: none">1. Kemeja / Tshirt berkolar (sebarang warna) tanpa tulisan tau gambar yang membawa pengertian/maksud liar atau negatif.2. Kemeja / Tshirt hendaklah sentiasa dimasukkan ke dalam seluar (<i>tuck-in</i>).3. Mestilah sentiasa dikenakan butang dengan sempurna.4. Pemakaian Baju Melayu @ Baju kebangsaan dibenarkan tetapi hendaklah lengkap sepasang beserta sampung dan songkok hitam.	<ol style="list-style-type: none">1. Berbaju kurung atau pakaian yang menutup aurat , bersih, kemas dan sopan bagi semua pelajar.2. Pakaian yang menjolok mata seperti pakaian yang ketat, jarang, pendek, berbelah dan nipis adalah dilarang.3. Pelajar bukan islam di larang memakai 'skirt' yang lebih pendek dari paras lutut.4. Labuh baju sekurang-kurangnya menutupi paras punggung.
SELUAR	
<ol style="list-style-type: none">1. Seluar 'slack' panjang.	<ol style="list-style-type: none">1. Seluar 'slack' panjang.

2. Seluar ' JEANS ' tidak dibenarkan.	2. Seluar ' JEANS ' tidak dibenarkan. 3. Jika memakai Sarung / ' Maxi ' hendaklah labuh, longgar, tidak jarang dan tidak ketat.
RAMBUT	
1. Rambut sentiasa pendek dan kemas. Aras belakang tidak melebihi paras kolar baju, aras tepi tidak melebihi telinga dan aras depan tidak melebihi aras dahi. 2. Rambut berfesyen seperti ' afro ', ' punk ', ' mohawk ', ' k'pop ' berekor dan diwarnakan adalah dilarang.	1. Pelajar islam wajib memakai tudung seperti yang disyariatkan di dalam islam. 2. Rambut bagi pelajar perempuan bukan islam hendaklah kemas dan beridentitikan seorang pelajar perempuan. 3. Rambut berfesyen seperti ' afro ', ' punk ', ' mohawk ', ' k'pop ' berekor dan diwarnakan adalah dilarang.
PERHIASAN	
1. Sebarang aksesori seperti rantai, gelang, anting-anting dan lain-lain tidak dibenarkan.	1. Tidak digalakan memakai barang kemas. 2. Solekan yang berlebihan adalah dilarang.

2.7 PROGRAM HALUAN SISWA (PHS)

Pelajar akan dimaklumkan semula samada perlu mengikuti PHS atau tidak. Pelajar diminta untuk masuk ke dalam telegram <https://tinyurl.com/pendaftaranPIS> bagi mendapatkan info terkini berkenaan hari pendaftaran dan PHS.

2.8 KEPERLUAN DI KOLEJ KEDIAMAN PELAJAR YANG PERLU DIBAWA

- i. Bantal berukuran 'standard'. Bantal boleh dibawa dari rumah atau dibeli di Koperasi PIS.
- ii. Sehelai sejadah, senaskhah Al-Quran dan Surah Yassin bagi pelajar Islam
- iii. Pakaian sukan / riadah.
- iv. Cadar dan sarung bantal.
- v. Langsir **bagi pelajar lelaki perlu dibawa sendiri dari rumah masing-masing.** Manakala **bagi pelajar perempuan, langsir telah sedia dipasang di bilik masing-masing.**
- vi. Keperluan harian dan peribadi pelajar seperti baldi, gayung, sabun dan sebagainya. Semua keperluan ini juga boleh dibawa dari rumah atau dibeli di Koperasi Politeknik Ibrahim Sultan.

2.9 PERATURAN KOLEJ KEDIAMAN

1. Menjaga **kebersihan bilik** sepanjang masa dan ketika. Sentiasa bebas dari sampah sarap.
2. Tidak **menconteng** dinding, tilam dan dinding tilam
3. Tiada **tampalan-tampalan** yang merosakkan dinding bilik.
4. Menjaga **kebersihan kipas angin, tingkap, laci, meja tulis dan kaki lima**.
5. Tidak menyimpan, memiliki dan menghisap **rokok** di dalam bangunan Kolej Kediaman Pelajar. Tindakan buang Kolej Kediaman Pelajar serta merta akan dikenakan terhadap pelajar yang didapati bersalah.
6. Tidak membenarkan **orang asing/pelawat** menginap di dalam bilik Kolej Kediaman Pelajar pada setiap masa dan pesalah boleh diambil tindakan buang Kolej Kediaman Pelajar jika melakukan kesalahan tersebut.
7. Tidak membawa **peralatan elektrik** (kecuali komputer dan lampu study) dan **tidak masak** di dalam bilik.
8. Mesti menghormati **waktu senyap** Kolej Kediaman Pelajar iaitu mulai **8.30 malam hingga 8.00 pagi**.
9. Dilarang **mengubah atau mengalih** sebarang peralatan di dalam bilik. Contoh seperti katil, tilam, bantal, meja tulis dan kerusi, jangan dikeluarkan dari bilik anda.
10. Semua penghuni Kolej Kediaman Pelajar dikehendaki **masuk ke kampus sebelum jam 7.00 malam dan tidak dibenarkan keluar kampus pada waktu tersebut**.
11. Semua pelajar **mesti berada di blok Kolej Kediaman Pelajar masing-masing** pada jam **11.00 malam**.
12. **Memadamkan lampu bilik selepas jam 12.00 tengah malam** dan gunakan lampu 'study' selepas waktu itu atau belajar di Bilik Rekreasi blok masing-masing.
13. **Tilam** hendaklah sentiasa kelihatan kemas dan bersarungkan cadar yang bersih.
14. **Lampu bilik** tidak bersalut kertas warna.
15. **Tidak menyidai sebarang pakaian** di 'railing', di tingkap bilik, di kipas angin siling pada setiap masa dan ketika. Pakaian hendaklah sentiasa digantung dalam almari dengan kemas.
16. Sentiasa bersedia dan memberikan kerjasama untuk didatangi oleh staf atau warden bagi tujuan 'spot check' dari masa ke semasa.
17. **Kunci** hendaklah dijaga dengan baik dan dikembalikan pada penghujung semester dalam keadaan baik dan bertag.
18. Semua warga Kolej Kediaman Pelajar dilarang menyimpan bahan-**bahan lucah** seperti gambar, buku, majalah, CD dsb.

19. Pemakaian **seluar pendek** adalah tidak dibenarkan sama sekali pada bila-bila masa bagi pelajar lelaki dan perempuan.
20. Pemakaian '**jeans**' dan pakaian yang mencolok mata adalah dilarang sama sekali bukan sahaja di Kolej Kediaman Pelajar tetapi di seluruh kawasan kampus PIS.
21. Pertemuan antara dua jantina yang berlainan (**berdua-duaan**) adalah dilarang pada setiap masa.
22. Tidak dibenarkan membawa atau meletakkan **kenderaan bermotor** di Kolej Kediaman Pelajar dan persekitarannya.
23. Dilarang **meninggalkan Kolej Kediaman Pelajar atau bermalam di luar Kolej Kediaman Pelajar** tanpa kebenaran.
24. Dilarang sepenuhnya meninggalkan Kolej Kediaman Pelajar ketika '**grounded**'.
25. Dilarang **mengambil barang** yang bukan hak dan **merosakkan apa jua kemudahan** yang diberikan.
26. Dilarang melanggar peraturan Kolej Kediaman Pelajar pada setiap masa dan tindakan akan diambil bagi pelajar yang didapati bersalah, termasuk tindakan buang Kolej Kediaman Pelajar.

Jika peraturan di atas tidak sesuai dengan kehendak dan jiwa anda, anda tidak layak menghuni Kolej Kediaman Pelajar PIS ini. Segala peraturan ini bertujuan untuk memastikan pelajar Politeknik yang menghuni Kolej Kediaman Pelajar bukan sahaja berdisiplin, tetapi juga sentiasa kelihatan berdisiplin.

Notis ini hendaklah sentiasa berada dalam keadaan baik serta kekal sepanjang masa, dan hendaklah ditampalkan di belakang pintu bilik anda. Kegagalan anda menjaga notis ini dan mengikutnya akan menyebabkan anda disingkirkan dari kediaman Kolej Kediaman Pelajar PIS dengan serta merta. Pihak Pengurusan Arama tidak akan berkompromi dalam hal ini.

**PENGURUS
KOLEJ KEDIAMAN PELAJAR
POLITEKNIK IBRAHIM SULTAN.**

3.0 MANUAL PENDAFTARAN ONLINE PELAJAR BAHARU

3.1 PENDAFTARAN ONLINE MENGGUNAKAN SISTEM PENGURUSAN MAKLUMAT POLITEKNIK (SPMP)

- a. Taipkan atau klik URL di bawah pada pelayar web:
<http://spmp.pis.edu.my/uspmp2/logindaftarbaru.jsp> (Diploma dan Sijil Kemahiran Khas)
- b. Masukkan No Kad Pengenalan dan klik
butang "Teruskan"

Selamat Datang ke Portal Rasmi Jabatan Hal Ehwal Pelajar

Pendaftaran Pelajar Baru Online

No KP Calon

Teruskan

iHELP
Politeknik Ibrahim Sultan
Sistem Pengurusan Maklumat Pelajar
Jabatan Hal Ehwal Pelajar

- c. Panduan untuk langkah seterusnya dipaparkan.
 - i. Paparan skrin sekiranya pelajar **BELUM** membuat bayaran yuran

Selamat Datang ke Sistem Pengurusan Maklumat Pelajar (SIMS)

Sesi Semasa : DISEMBER 2017 || DIS2017

Panduan Pendaftaran Pelajar Baru Online Politeknik Ibrahim Sultan

Tawaran anda adalah dengan Kamsis

Langkah	Perkara yang perlu dilakukan	
1	Cetak Dokumen Pendaftaran Sila cetak maklumat am pendaftaran Politeknik Ibrahim Sultan	Maklumat Am
2	Cetak Maklumat Bayaran Sila cetak jadual bayaran untuk tujuan rujukan semasa anda membuat bayaran di Bank.	Maklumat Bayaran
3	Semak status bayaran Data bayaran pendaftaran yang dibuat hanya akan diterima pihak Politeknik Ibrahim Sultan sehari selepas bayaran dibuat	Semak Status Bayaran

Sebarang masalah atau pertanyaan bolehlah berhubung terus di Jabatan Hal Ehwal Pelajar
Politeknik Ibrahim Sultan
Tel : 07-261 2488 Fax : 07-261 2402
<http://www.pis.edu.my>

© Copyright Team Programmer PKB

ii. Paparan skrin sekiranya pelajar **SUDAH** membuat bayaran yuran

Selamat Datang ke Sistem Pengurusan Maklumat Pelajar (SIMS)

Sesi Semasa : DISEMBER 2017 || DIS2017

Panduan Pendaftaran Pelajar Baru Online Politeknik Ibrahim Sultan

Tawaran anda adalah dengan Kamsis

Langkah	Perkara yang perlu dilakukan	
1	Cetak Dokumen Pendaftaran Sila cetak maklumat am pendaftaran Politeknik Ibrahim Sultan	Maklumat Am
2	Cetak Maklumat Bayaran Sila cetak jadual bayaran untuk tujuan rujukan semasa anda membuat bayaran di Bank.	Maklumat Bayaran
3	Semak status bayaran Data bayaran pendaftaran yang dibuat hanya akan diterima pihak Politeknik Ibrahim Sultan sehari selepas bayaran dibuat	Semak Status Bayaran
4	Pendaftaran Online (dalam talian) Sila Klik Pendaftaran Online PJB setelah status bayaran yuran diterima oleh pihak Politeknik Ibrahim Sultan	Teruskan Untuk Pendaftaran

Sebarang masalah atau pertanyaan bolehlah berhubung terus di Jabatan Hal Ehwal Pelajar
Politeknik Ibrahim Sultan
Tel : 07-261 2488 Fax : 07-261 2402
http://www.pis.edu.my

© Copyright Team Programmer PKB

d. Untuk membuat pendaftaran online, klik pada butang **Teruskan Untuk Pendaftaran** pada Langkah 4. Seterusnya, skrin maklumat pendaftaran online dipaparkan.

Selamat Datang ke Sistem Pengurusan Maklumat Pelajar (SIMS)

Sesi Semasa : JUN 2017 || JUN2017

Maklumat Pendaftaran Online



Nama	:	
No Kp	:	
No Pendaftaran	:	
Program	:	DIPLOMA KEJURUTERAAN ELEKTRONIK (KAWALAN)
Jabatan	:	JABATAN KEJURUTERAAN ELEKTRIK
Kelas	:	DJK1B
Tarikh Lapordiri	:	04 JUN 2017
Masa Lapordiri	:	8:30 Pagi
Sesi Mula	:	JUN 2017
Sesi Tamat	:	DISEMBER 2019

Cetak Slip

Sebarang masalah atau pertanyaan bolehlah berhubung terus di Jabatan Hal Ehwal Pelajar
Politeknik Ibrahim Sultan
Tel : 07-261 2488 Fax : 07-261 2402
http://www.pis.edu.my

© Copyright Team Programmer PKB

- e. Klik pada butang Cetak Slip untuk mencetak Slip Pendaftaran Online

	Politeknik Ibrahim Sultan KM 10, Jalan Kong Kong 81700 Pasir Gudang Johor Darul Takzim	Telefon : 07-261 2488 Fax : 07-261 2402 Web : http://www.pis.edu.my	
---	---	---	---

Slip Pengesahan Pendaftaran Dalam Talian (Online)

Maklumat Pendaftaran

Nama	:	[REDACTED]	No Pendaftaran	:	[REDACTED]
No Kp	:	[REDACTED]	Program	:	DIPLOMA KEJURUTERAAN ELEKTRONIK (KAWALAN)
Kelas	:	DJK1B	Jabatan	:	JABATAN KEJURUTERAAN ELEKTRIK
Tarikh Lapordiri	:	04 JUN 2017	Masa lapordiri	:	8:30 Pagi
Sesi Mula	:	JUN 2017	Sesi Tamat	:	DISEMBER 2019

Arahan Semasa Melapor Diri

- i Senarai Semak Borang Pendaftaran (BHEP0)
- ii Borang Maklumat Peribadi Pelajar (BHEP1)
- iii Borang Ikrar Pelajar dan Lepas Tanggung (BHEP2)
- iv Borang Akuan Pelajar dan Akuan Ibu/Bapa/Penjaga (BHEP3)
- v Borang Kebenaran Bapa/Ibu/Penjaga Untuk Rawatan Bius (Anaesthesia) & Pembedahan (BHEP4)
- vi Borang Laporan Pemeriksaan Doktor (BHEP5). Laporan X-Ray mesti disertakan jika pemeriksaan dibuat di klinik swasta. Filem X-Ray tidak perlu diserahkan
- vii Borang Aku Janji Pelajar (BHEP6)

-----Potong Disini-----

Untuk Kegunaan Koperasi Politeknik Ibrahim Sultan Sahaja
Senarai Semak Koperasi Politeknik Ibrahim Sultan

Nama	:	MUHAMMAD HAZANI BIN NIZAM	No Pendaftaran	:	09DJK17F1039
No Kp	:	990621065807	Program	:	DIPLOMA KEJURUTERAAN ELEKTRONIK (KAWALAN)
Kelas	:	DJK1B			

Sila FOTOSTAT slip Bayaran Pendaftaran dan serahkan bersama keratan ini di kaunter koperasi Politeknik Ibrahim Sultan

Peralatan dari Koperasi Politeknik Ibrahim Sultan yang telah di ambil oleh pelajar.

<input type="checkbox"/>	POLYTECHNIC MSK T-SHIRT
<input type="checkbox"/>	T-SHIRT Yes POLY
<input type="checkbox"/>	POLYTECHNIC JAKET/ BLAZER
<input type="checkbox"/>	POLYTECHNIC CORPORATE SHIRT
<input type="checkbox"/>	POLYTECHNIC TEST PAD
<input type="checkbox"/>	POLYTECHNIC BAG
<input type="checkbox"/>	BALL PEN

- f. Sekiranya pelajar hendak mencetak semula slip pendaftaran online, klik pada Semak Semula dan Cetak Slip.



Sesi Semasa : JUN 2017 || JUN2017

Panduan Pendaftaran Pelajar Baru Online Politeknik Ibrahim Sultan

Tawaran anda adalah dengan Kamsis

Langkah Perkara yang perlu dilakukan

1 Cetak Dokumen Pendaftaran

Sila cetak maklumat am pendaftaran Politeknik Ibrahim Sultan

Maklumat Am

2 Cetak Maklumat Bayaran

Sila cetak jadual bayaran untuk tujuan rujukan semasa anda membuat bayaran di Bank.

Maklumat Bayaran

3 Semak status bayaran

Data bayaran pendaftaran yang dibuat hanya akan diterima pihak Politeknik Ibrahim Sultan sehari selepas bayaran dibuat

Semak Status Bayaran

4 Pendaftaran Online (dalam talian)

Anda telah pun mendaftar sila cetak slip pengesahan pendaftaran dalam talian sahaja jika anda belum berbuat demikian

Semak Semula dan Cetak Slip

Sebarang masalah atau pertanyaan bolehlah berhubung terus di Jabatan Hal Ehwal Pelajar
Politeknik Ibrahim Sultan
Tel : 07-261 2488 Fax : 07-261 2402
<http://www.pis.edu.my>

© Copyright Team Programmer PKB

- g. Proses pendaftaran online pelajar telah berjaya. Sekiranya calon menghadapi masalah untuk pendaftaran, sila hubungi Pejabat Hal Ehwal Pelajar di talian 07-261 2060 / 1070 / 1032 atau hubungi kami di e-mel pijihp17@gmail.com

POI



TAHNIAH DAN SELAMAT MENDAFTAR



**JABATAN HAL EHWAL PELAJAR
POLITEKNIK IBRAHIM SULTAN
KM10, JALAN KONG KONG
81700 PASIR GUDANG, JOHOR**

**TEL : 07 – 2612488 | FAX : 07 – 2612402
Web : <http://www.pis.edu.my>**